Regulamin najmu

Obowiązuje od 22 listopada 2024 r.

Niniejszy Regulamin świadczenia usług najmu, określa zasady świadczenia przez spółkę:

Gleevery spółka z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: al. Księcia Józefa Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000908002, NIP: 8481879960, REGON: 389259713, z kapitałem zakładowym 41 200,00 zł, adres e-mail: ook@gleevery.com, nr telefonu kontaktowego: +48 573 503 955,

usług najmu Produktów w ramach **Serwisu Gleevery** na rzecz pełnoletnich osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej oraz przedsiębiorców jednoosobowych, wynajmujących Produkty w związku ze swoją działalnością, ale bez związku z jej zawodowym charakterem.

Kluczowe pojęcia:

Regulamin – niniejszy dokumentu określający warunki wynajmu Produktów w Serwisie Gleevery.

Usługa Gleevery – usługa najmu Produktów świadczona drogą elektroniczną przez Gleevery na rzecz Klienta za pośrednictwem Serwisu zgodnie z Regulaminem.

Klient – (1) **pełnoletnia osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej** mające pełną zdolność do czynności prawnych, oraz (2) **przedsiębiorca jednoosobowy – osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą**, zaciągająca zobowiązania w związku ze swoją działalnością, ale bez związku z jej zawodowym charakterem zawierająca lub zamierzająca zawrzeć Umowę z Gleevery.

Produkt – rzeczy ruchome, pochodzące od producentów zewnętrznych, będące lub mogące być przedmiotem najmu przez Klienta na podstawie Regulaminu i Umowy, dostępne u Partnera i w Serwisie. Klient może zapoznać się z dokładnym opisem i specyfikacją każdego Produktu w Serwisie lub przechodząc do materiałów udostępnianych przez Partnera. W zależności od rodzaju Produktu, integralną częścią Produktu są rzeczy (elementy) znajdujące się w zestawie do Produktu. Uwaga: Produkty będące przedmiotem Umowy mogą nosić ślady użytkowania, a ich właścicielem może być podmiot wchodzący w skład grupy kapitałowej Gleevery bądź kontrahent Gleevery.

Pojazd – rower, rower elektryczny, hulajnoga, hulajnoga elektryczna, UTO (Urządzenia Transportu Osobistego) oraz podobne urządzenia będące rodzajem Produktu wynajmowanego na zasadach określonych w Regulaminie.

Partner, Partner Gleevery – partner handlowy Gleevery – pośrednik pomiędzy Gleevery a Klientem, prowadzący sklep stacjonarny lub/i internetowy, oferujący Produkty mogące być przedmiotem Umowy. Klient jest informowany za każdym razem przez Gleevery o możliwości odebrania wybranego Produktu w stacjonarnym punkcie sprzedaży lub o wysyłce do Klienta, gdy jest taka możliwość.

Program Benefitowy – program, którym Gleevery obejmuje Klientów korzystających z kodów rabatowych finansowanych przez ich pracodawców, zleceniodawców, usługobiorców lub zamawiających, uprawniających Klienta do obniżenia czynszu najmu Produktu.

Program GleeverySafe – program podziału odpowiedzialności pomiędzy Gleevery a Klienta w przypadku uszkodzenia Produktu, określony w pkt 7 Regulaminu.

Serwis, Serwis Gleevery – serwis internetowy Gleevery pod domeną gleevery.com, za pośrednictwem którego Klient może zawrzeć umowę najmu Produktu z Gleevery, na warunkach określonych w Regulaminie i w Umowie. Do poprawnego korzystania z Serwisu konieczne jest spełnienie wskazanych

niżej wymagań technicznych: posiadanie dostępu do urządzenia z Internetem, aktualny system operacyjny oraz aktualna przeglądarka internetowa.

Umowa – umowa najmu Produktu (Produktów) zawierana między Klientem a Gleevery, na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.

1. Rodzaj świadczonych Usług Gleevery

1.1. Na podstawie Regulaminu, Gleevery zawiera z Klientem Umowę najmu Produktu.

1.2. Świadczenie Usługi Gleevery będzie możliwe po akceptacji niniejszego Regulaminu, pozytywnej analizie zdolności do regulowania zobowiązań Klienta i zawarciu Umowy na odległość. Regulamin stanowi integralną część danej Umowy.

1.3. Gleevery może wprowadzić odrębne regulaminy dla świadczonych przez siebie usług, w szczególności związane z akcjami promocyjnymi.

1.4. Postanowienia danej Umowy odmienne od postanowień zawartych w Regulaminie, znajdują pierwszeństwo przed postanowieniami Regulaminu.

1.5. Niniejszy Regulamin stanowi równocześnie regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.).

1.6. Wszystkie kwoty wskazane w Regulaminie są kwotami brutto.

1.7. Warunki korzystania z Serwisu Gleevery:

(a) Serwis Gleevery służy do przeglądania Produktów oferowanych przez Gleevery, składania Zamówień oraz zawierania Umowy,

(b) korzystanie z Serwisu Gleevery jest bezpłatne. Stosowane opłaty, o których mowa w Regulaminie są pobierane od Klienta, który zawrze z Gleevery Umowę,

(c) w celu korzystania z Serwisu Gleevery, Klient powinien spełniać wymagania techniczne, o których mowa w pkt 16 Regulaminu,

(d) osoba korzystająca z Serwisu Gleevery jest zobowiązana do korzystania z Serwisu zgodnie z jego przeznaczeniem, o którym mowa w Regulamine, w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, w poszanowaniu praw osób trzecich oraz praw własności intelektualnej Gleevery oraz jej Partnerów.

2. Zawarcie Umowy

Kluczowe pojęcia:

Punkt Sprzedaży – stacjonarny sklep Partnera.

Zamówienie – zlecenie dokonania wstępnej rezerwacji wybranego przez Klienta Produktu (Produktów), złożone w Serwisie lub u Partnera, na zasadach określonych w Regulaminie, stanowiące zgłoszenie Gleevery woli zawarcia Umowy i prowadzące do zawarcia stosownej Umowy wskazanego w Zamówieniu Produktu (Produktów), po dokonaniu przez Gleevery pozytywnej weryfikacji zdolności do regulowania zobowiązań Klienta zgodnie z Regulaminem.

Kaucja – kaucja należna Gleevery w dniu zawarcia Umowy jako zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Gleevery dotyczących Produktu.

2.1. Klient może zawrzeć Umowę z Gleevery poprzez:

(a) Serwis Gleevery w zakresie dowolnie wybranych Produktów oferowanych przez Gleevery,

(b) Serwis Gleevery za pośrednictwem pracownika Punktu Sprzedaży lub za pośrednictwem platformy internetowej Partnera.

2.2. W przypadku zawierania Umowy w Punkcie Sprzedaży, Klient będzie zobowiązany do sprawdzenia ceny przedstawionej w Serwisie z ceną Produktu w Punkcie Sprzedaży. Jeśli ceny różnią się, Klient ma obowiązek wpisać w formularzu zamówienia cenę obowiązującą w Punkcie Sprzedaży, z wyłączeniem sytuacji, w której Klient ustali z pracownikiem Punktu Sprzedaży cenę niższą. Niniejszy punkt 2.2. nie dotyczy sytuacji, gdy czynsz najmu nie jest zależny od ceny Produktu w Punkcie Sprzedaży.

2.3. W przypadku, gdy Klient zamierza zawrzeć Umowę najmu występując jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą jest on zobowiązany do przekazania Gleevery takiej informacji wraz z numerem NIP maksymalnie do 10 dnia następnego miesiąca od dokonania płatności poprzez napisanie maila z taką informacją na adres ook@gleevery.com. W przypadku, gdy Klient zamierza zawrzeć Umowę wynajmu występując jako osoba umocowana do reprezentacji osoby prawnej, jest on zobowiązany do skontaktowania się bezpośrednio z Gleevery przed zawarciem Umowy, celem ustalenia indywidualnych warunków.

2.4. Umowa zawierana jest na czas określony wedle wyboru dokonanego przez Klienta, przy czym nie każdy Produkt z danej kategorii możliwy jest do wynajęcia na wszystkie wymienione okresy najmu widniejące w Serwisie. W przypadku dalszego korzystania przez Klienta z Produktów po upływie okresu obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem określonym w pkt 14.3.(b) Regulaminu, Umowa przekształca się w Umowę na czas nieokreślony, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca rozliczeniowego.

2.5. Klient ma obowiązek podawania w udostępnionych w ramach Serwisu formularzach zamówienia wyłącznie prawdziwych, aktualnych i niezbędnych danych.

2.6. Przed zawarciem Umowy, Gleevery zweryfikuje zdolności Klienta do regulowania zobowiązań. Wynik opisanej wyżej weryfikacji może rzutować na zawarcie lub odmowę zawarcia Umowy. W przypadku negatywnej weryfikacji zdolności Klienta do regulowania zobowiązań Gleevery zastrzega sobie prawo przedstawienia Klientowi indywidualnych warunków Umowy. Gleevery zastrzega sobie także możliwość odstąpienia od przeprowadzania weryfikacji, o której mowa powyżej, gdy Klient korzysta np. z Programu Benefitowego.

2.7. W przypadku skorzystania z Programu Benefitowego, w toku weryfikacji tożsamości Klienta, Gleevery zastrzega sobie prawo do zweryfikowania faktu zatrudnienia lub współpracy ze wskazanym przez Klienta pracodawcą/usługobiorcą, zleceniodawcą lub zamawiającym kontaktując się bezpośrednio z tym podmiotem.

2.8. W szczególnych wypadkach, gdy Gleevery poweźmie wątpliwości co do prawidłowości danych wskazanych przez Klienta, Gleevery zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowej weryfikacji po uiszczeniu pierwszej wpłaty tytułem najmu przez Klienta. Gleevery zastrzega sobie również, że w przypadku negatywnego wyniku weryfikacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, niezwłocznie zwracając Klientowi uiszczoną opłatę, nie później jednak niż w ciągu 7 dni na rachunek, z którego nastąpiła płatność.

2.9. Oprócz czynszu najmu, Klient jest zobowiązany do ponoszenia opłat określonych w Załączniku nr 3 do Regulaminu i ponosi odpowiedzialność za Produkty na zasadach określonych w niniejszych Regulaminie i Umowie, niezależnie od sposobu zawarcia Umowy z Gleevery i od tego czy korzysta z Programu Benefitowego, lub innej promocji.

2.10. Klient przed zawarciem Umowy, lub w przypadku wskazanym w pkt 2. ust. 2.7. otrzymuje informacje na temat wyniku przeprowadzonej oceny zdolności do regulowania zobowiązań:

(a) jeżeli wynik jest pozytywny (Klient, zgodnie z oceną Gleevery, posiada zdolność do regulowania zobowiązań), Klientowi przedstawiane są warunki oferty najmu Produktu, w tym wszelkie opłaty

związane z Umową, oraz wygenerowany zostaje numer (kod) Zamówienia; Zamówienie obejmuje informacje o wysokości pierwszego czynszu najmu i Kaucji (jeżeli dotyczy) oraz konieczności ich uprzedniego opłacenia w celu wydania lub wysłania Produktu; akceptacja przedstawionej oferty, Regulaminu i kliknięcie przycisku "**Wynajmuję z obowiązkiem zapłaty!**" stanowi oświadczenie woli po stronie Klienta zawarcia Umowy. Na podany adres e-mail przez Klienta zostaje wysłany Regulamin oraz harmonogram spłat poszczególnych czynszów najmu,

(b) jeżeli wynik jest negatywny (Klient, zgodnie z oceną Gleevery, nie posiada zdolność do regulowania zobowiązań), Klient jest o tym informowany w formie komunikatu zawierającego informację o negatywnym wyniku i braku możliwości zawarcia Umowy.

2.11. W przypadku negatywnego wyniku weryfikacji opisanego powyżej, Gleevery zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia Umowy. Gleevery nie ma obowiązku informowania Klienta o przyczynie odmowy zawarcia Umowy. Jednak zawsze w takiej sytuacji Klient może wystąpić z prośbą o przeprowadzenie indywidualnej oceny/weryfikacji, kontaktując się z Gleevery mailowo na adres ook@gleevery.com.

2.12. Gleevery może sprawdzać oraz oceniać zdolność do regulowania zobowiązań Klienta przez cały okres trwania Umowy.

2.13. Klient zawierający Umowę w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą, ale bez związku z jej zawodowym charakterem, oświadcza przy procedurze zawierania Umowy, że zawierana Umowa jest bezpośrednio związana z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, ale nie posiada dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej.

2.14. Po zawarciu Umowy Klient powinien niezwłocznie uiścić czynsz za pierwszy miesiąc najmu Produktu, nie później niż w ciągu 2 godzin od momentu zawarcia Umowy w przypadku zawierania Umowy zawieranej w Punkcie Sprzedaży lub 2 godzin w przypadku zawarcia Umowy wyłącznie za pośrednictwem Serwisu. Brak uiszczenia pierwszego czynszu najmu w czasie wskazanym w zdaniu poprzednim, jest równoznaczne z odstąpieniem Klienta od Umowy, o czym Klient zostanie poinformowany w wiadomości e-mail.

2.15. Produkty, które zostaną dostarczone na podstawie zawartej z Klientem Umowy, mogą być fabrycznie nowe lub używane/odnowione (noszące ślady użytkowania). Przez cały okres najmu, Produkty pozostają własnością Gleevery lub Gleevery będzie posiadało inne prawo do dysponowania Produktami.

2.16. W przypadku zawierania Umowy w Punkcie Sprzedaży, pracownik Partnera weryfikuje zgodność ceny Produktu oraz tożsamość Klienta w oparciu o jego dowód osobisty. **Ważne:** pracownik Partnera w żaden sposób nie wykonuje kopii ani zdjęć dowodu osobistego Klienta, natomiast w określonych przypadkach może zweryfikować numer PESEL albo serię i numer dowodu osobistego współdziałając z Gleevery. Klient opłaca pierwszy czynsz najmu oraz ewentualną Kaucję online poprzez otrzymany link na podany podczas składania Zamówienia adres e-mail oraz numer telefonu lub stacjonarnie w kasie u Partnera Gleevery.

2.17. Okres trwania Umowy rozpoczyna się z chwilą wydania lub doręczenia Produktu Klientowi, przy czym Cykl rozliczeniowy następuje od początku pierwszego pełnego dnia korzystania z produktu (tj. od godziny 0:01 kolejnego dnia następującego po odebraniu Produktu).

2.18. Odbierając Produkt Klient jest zobowiązany do sprawdzenia jego stanu, niezależnie czy odbiera Produkt w Punkcie Sprzedaży, czy też doręczony przez kuriera lub odebrany w paczkomacie. Gleevery rekomenduje, aby w miarę możliwości Klient otworzył opakowanie i sprawdził stan samego Produktu w obecności sprzedawcy w Punkcie Sprzedaży lub kuriera. Jeżeli Klient stwierdzi, że Produkt jest uszkodzony, musi niezwłocznie udokumentować uszkodzenia oraz skontaktować się z Gleevery.

2.19. Jeżeli Produktem objętym Umową przez Klienta jest Pojazd, wydanie tego Produktu następuje wyłącznie w Punkcie Sprzedaży, chyba że Gleevery z Klientem ustalą inaczej.

2.20. Z momentem oddania Klientowi Produktów do używania, na Klienta przechodzi ryzyko uszkodzenia lub utraty Produktów, w tym również utraty na skutek kradzieży.

2.21. Klient jest zobowiązany do używania Produktu zgodnie z jego instrukcją, która stanowi oryginalną dokumentację producenta danego Produktu. Klientowi nie wolno w jakikolwiek sposób ingerować w Produkt.

2.22. Klient zobowiązany jest przed zwrotem Produktu usunąć wszelkie dane oraz zabezpieczenia, w tym hasła i powiązania z kontami Klienta. Jeśli Klient zwróci Produkt z aktywną ochroną hasłem, połączeniem z kontem osobistym Klienta lub z inną blokadą, która wyklucza lub utrudnia korzystanie z tego Produktu przez osoby trzecie po zakończeniu przez Klienta Umowy najmu tego Produktu, Gleevery niezwłocznie zwróci ten Produkt w celu jego odblokowania, na koszt Klienta. W takim przypadku Klient jest zobowiązany do ponownego zwrotu Produktu, wolnego od ww. blokad, na wskazany przez Gleevery adres, na koszt Klienta, w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od otrzymania Produktu z żądaniem odblokowania go. Jeśli Klient nie zwróci Produktu odblokowanego w ciągu 3 (trzech) dni roboczych z przyczyn od Klienta zależnych, Gleevery może zażądać zwrotu wartości tego Produktu, która zostanie obliczona na podstawie jego aktualnej wartości rynkowej, oraz zapłaty opłaty manipulacyjnej wskazanej w Załączniku nr 3 do Regulaminu.

2.23. Jeżeli Produkt nosi wady, które uniemożliwiają jego używanie i które nie są wynikiem działań ani zaniechań Klienta, Gleevery wymieni Produkt na inny, wolny od wad. Wymiana nastąpi w przypadkach uzasadnionych ze względów technicznych, organizacyjnych lub prawnych, w celu zapewnienia należytego wykonywania Umowy. W razie korzystania z powyższego uprawnienia przez Gleevery, Klientowi nie przysługują roszczenia wobec Gleevery.

3. Opłaty

Kluczowe pojęcia:

Cykl rozliczeniowy / Okres rozliczeniowy – miesięczny okres, stanowiący najmniejszą możliwą w myśl Regulaminu jednostkę czasu, za którą Klient jest zobowiązany do uiszczania czynszu z tytułu najmu (przy czym: jeżeli zgodnie z Umową i Regulaminem, Cykl rozliczeniowy rozpoczyna się np. 5 (piątego) dnia danego miesiąca, to ostatni dzień tego Cyklu rozliczeniowego kończy się 4 (czwartego) dnia kolejnego miesiąca, zaś każdy kolejny Cykl rozliczeniowy rozpoczyna się i kończy w analogiczny sposób).

3.1. Wysokość opłat oraz sposób ich naliczania określa Umowa, harmonogram spłat oraz niniejszy Regulamin. W przypadku Klientów korzystających z Programu Benefitowego, wysokość czynszu może być w części pokrywana przez pracodawcę/zleceniodawcę/usługobiorcę/zamawiającego Klienta, z którym Gleevery ustali warunki pokrywania czynszu w ramach osobnego porozumienia. Klient zostanie poinformowany o warunkach ponoszenia czynszu z uwzględnieniem okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, przed zawarciem Umowy lub w trakcie jej obowiązywania. Jeżeli powyżej opisane finansowanie czynszu przez pracodawcę/zleceniodawcę/usługodawcę/zamawiającego Klienta, rozpocznie się w ciągu pierwszych 14 (czternastu) dni Cyklu rozliczeniowego, Gleevery dokona obniżenia wysokości czynszu miesięcznego wynajmu. Jednakże, jeśli finansowanie rozpocznie się po upływie 14 (czternastu) dni od początku Cyklu rozliczeniowego, Gleevery obniży czynsz od kolejnego Cyklu rozliczeniowego. Klientowi nie będzie przysługiwać roszczenie o obniżenie czynszu za miesiące poprzedzające rozpoczęcie finansowania.

3.2. Wysokość czynszu może być uzależniona od zastosowania kodu rabatowego uzyskanego przez Klienta w ramach Programu Benefitowego lub otrzymanego od kontrahenta Gleevery, któremu Gleevery udostępniło kody rabatowe.

3.3. Klient uiszcza z góry miesięczny czynsz najmu w kwocie określonej w Umowie, z częstotliwością odpowiadającą Okresowi rozliczeniowemu lub jego wielokrotności (np. kwartał, półrocze, rok). Pozostałe opłaty, które Gleevery może pobierać od Klienta w związku z wykonywaniem Umowy zostały wskazane w Załączniku nr 3 do Regulaminu.

3.4. Gleevery zastrzega sobie prawo do uwzględnienia na bieżącym rachunku opłat za poprzednie Okresy rozliczeniowe, które nie zostały uregulowanie. W szczególności, Gleevery uwzględni nieuregulowane opłaty z tytułu czynszu i ewentualnych odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności czynszu, jak i innych opłat określonych w Załączniku nr 3 do Regulaminu.

3.5. Klient będzie uiszczał opłaty bezpośrednio na rachunek bankowy wskazany przez Gleevery lub w innej formie wskazanej przez Gleevery. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego wskazanego przez Gleevery. Jeżeli Klient wybierze formę płatności inną niż przelew na rachunek bankowy, płatności odbywają się online na podstawie otrzymanego linku do płatności lub rejestracji karty płatniczej. W celu realizacji płatności, o których mowa w zdaniu poprzednim, Gleevery współpracuje z dostawcami wymienionymi na stronie: www.lp.gleevery.com/sposoby-platnosci.

3.6. W przypadku nieterminowej płatności czynszu lub innych opłat, Gleevery będą przysługiwały od Klienta maksymalne odsetki ustawowe za opóźnienie.

3.7. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Klienta od obowiązku uiszczenia należności za wszystkie dni korzystania z Produktu, (tj. aż do jego zwrotu) oraz od ewentualnej odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu szkody wyrządzonej Gleevery.

3.8. Kary umowne i inne opłaty mogą podlegać kumulacji.

3.9. Klient oświadcza, że na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021, poz. 685, z późn. zm.) wyraża zgodę na przesyłanie mu faktur z tytułu wynajmu Produktów oraz innych opłat zgodnie z niniejszym Regulaminem, duplikatów ww. faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Klienta przy zawieraniu Umowy z Gleevery. W przypadku zmiany adresu e-mail, Klient jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Gleevery o nowym adresie e-mail, pod rygorem uznania doręczenia ww. faktur, ich duplikatów oraz korekt za skuteczne na ostatni znany Gleevery adres e-mail.

3.10. Preferowaną formą płatności jest technologia płatności cyklicznych, tj. poprzez automatyczne pobieranie czynszu najmu za pośrednictwem karty płatniczej, której dane Klient podaje w trakcie zawierania umowy najmu. Gleevery korzysta z dostawców usług płatniczych umożliwiających automatyczne pobieranie czynszu, wskazanych na stronie www.lp.gleevery.com/sposoby-platnosci. Klient może zrezygnować z powyżej opisanej formy płatności i samodzielnie uiszczać czynsz zgodnie ze wskazanym terminem płatności. W celu zrezygnowania z automatycznego pobierania czynszu przez Gleevery należy skontaktować się z Gleeveryna adres e-mail: ook@gleevery.com.

4. Prawo odstąpienia od Umowy przez Klienta

4.1. Umowa pomiędzy Klientem a Gleevery jest umową zawieraną na odległość w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2020 r. poz. 287 ze zm.).

4.2. Klient ma prawo odstąpić od Umowy zawartej na odległość na warunkach wskazanych poniżej, bez podania przyczyny, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia dostarczenia Produktu.

4.3. Do zachowania terminu wystarczy wysłać oświadczenie do Gleevery przed upływem tego terminu, zgodnie z danymi kontaktowymi Gleevery wskazanymi w Regulaminie, tj. na adres e-mail: ook@gleevery.com lub na adres: Gleevery Sp. z o.o., Recepcja PGE Narodowy FLEX, klatka K4, al. Księcia Józefa Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa.

4.4. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez poinformowanie Gleevery poprzez złożenie oświadczenia w takiej samej formie w jakiej zawarta została Umowa.

4.5. Klient ponosi następujące koszty związane z odstąpieniem od Umowy:

(a) związane z odpowiedzialnością za zmniejszenie wartości Produktu będącego wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu; Klient ponosi koszty przywrócenia Produktu do pierwotnego stanu, jeżeli jego stan będzie wskazywał na ponadnormatywne zużycie (do stanu w którym go odebrał). Znaczna część produktów oferowana przez Gleevery ma folie ochronne na wyświetlaczach i obudowach. Gleevery zaleca nie zdejmować tych folii przez 14 (czternaście) dni - do momentu, aż Klient nie postanowi o ewentualnym odstąpieniu i zwrocie Produktu,

(b) bezpośrednie koszty zwrotu Produktu oraz inne koszty poniesione przez Gleevery w celu świadczenia najmu, określone w Załączniku nr 3 do Regulaminu,

(c) w przypadku usługi Gleevery, której wykonywanie – na wyraźne żądanie Klienta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, wówczas Klient, który wykonuje prawo odstąpienia od Umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione przez Gleevery do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia w ramach Usługi Gleevery, z uwzględnieniem uzgodnionego w umowie czynszu.

4.6. Przez rozpoczęcie świadczenia usługi Gleevery na wyraźne żądanie Klienta, o którym mowa w pkt 4.5.c. powyżej, należy rozumieć rozpakowanie Produktu oraz jego uruchomienie, umożliwiające rozpoczęcie korzystania z Produktu zgodnie z jego przeznaczeniem.

4.7. Klient może skorzystać ze wzoru oświadczenia o odstąpieniu stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.

4.8. Z zastrzeżeniem wskazanym w pkt 4.5 powyżej, w przypadku odstąpienia od Umowy Gleevery zwraca Klientowi wszystkie otrzymane od niego płatności. Gleevery może obciążyć klienta dodatkowymi kosztami dostawy, jeżeli Klient wybierze sposób dostawy inny niż najtańszy sposób dostawy dostępny w Serwisie.

4.9. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Klienta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie wskazano inną informację w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy.

4.10. Klient ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia, w którym odstąpił od Umowy, zwrócić Produkt Gleevery lub przekazać go osobie upoważnionej przez Gleevery do odbioru, na adres Gleevery Sp. z o.o., Recepcja PGE Narodowy FLEX, klatka K4, al. Księcia Józefa Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa. W przypadku wynajmu Pojazdu, Klient jest zobowiązany do jego zwrotu w Punkcie Sprzedaży z sieci Partnera, u którego Pojazd został wynajęty lub w punkcie wskazanym przez Gleevery. Lista Punktów Sprzedaży została wskazana pod poniższym linkiem https://www.lp.gleevery.com/wynajem-pojazdow.

4.11. Gleevery w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od otrzymania Produktu, zwróci środki Klientowi. W szczególnych przypadkach, Gleevery zastrzega sobie przedłużenie tego terminu o następne 14 (czternaście) dni kalendarzowych celem weryfikacji Produktu, ale w takim przypadku wcześniej skontaktuje się z Klientem.

4.12. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu będącego wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonalności Produktu.

4.13. W przypadku gdy:

(a) Gleevery organizuje akcję promocyjną polegającą na sprzedaży wiązanej, w ramach której Klient dokonuje nabycia po obniżonej cenie, wówczas Klient może odstąpić od Umowy jedynie w całości, tj.

albo w zakresie wszystkich Produktów, albo wszystkich objętych promocją,

(b) Gleevery udziela rabatu ze względu na wartość świadczeń z Umowy, wówczas zmniejszając taki limit uprawniający do rabatu poprzez odstąpienie, Klient jest zobowiązany do zapłaty pełnego czynszu najmu.

(c) Klient podczas zawierania Umowy najmu otrzyma bon, voucher, produkt dodatkowey lub inne dodatkowe świadczenie i odstąpieni od Umowy, wówczas Klient jest zobowiązany do zwrotu takiego dodatkowego świadczenia, lub jego równowartości w pełnej kwocie. Jeżeli taki zwrot nie nastąpi, Gleevery ma prawo potrącić równowartość świadczenia z Kaucji, z kwoty czynszu należnej do zwrotu lub pobrać tę wartość z podpiętej do Gleevery karty płatniczej Klienta.

5. Odpowiedzialność za Produkty – zasady ogólne

5.1. Klient ponosi odpowiedzialność za Produkt od dnia jego odebrania lub skutecznego doręczenia. Klient ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody, które powstały w związku z używaniem Produktu.

5.2. Klient przyjmuje do wiadomości, że o ile nie zostanie to wyraźnie wskazane przez Gleevery na żądanie Klienta, Produkt może nie być objęty gwarancją producenta/ importera/ sprzedawcy.

5.3. Klient **zobowiązany jest:**

(a) używać Produktu zgodnie z jego przeznaczeniem, właściwościami i instrukcją,

(b) używać Produktu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, dobrymi obyczajami, w poszanowaniu praw osób trzecich oraz zasadami współżycia społecznego,

(c) korzystać z Produktu zgodnie z postanowieniami gwarancji udzielonej przez producenta,

(d) chronić Produkt przed kradzieżą, uszkodzeniem, przypadkową utratą lub zniszczeniem,

(e) utrzymywać Produkt w dobrym stanie nie przekraczając stopnia jego normatywnego zużycia,

(f) zgłaszać Gleevery wszelkie uszkodzenia i awarie Produktu niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od ich powstania. Zgłoszenia można dokonać drogą elektroniczną, na adres e-mail: ook@gleevery.com. Gleevery, gdy uzyska taką wiedzę, niezwłocznie poinformuje Klienta o sposobie usunięcia awarii lub usterek Produktu, względnie o wymianie Produktu.

5.4. Jeżeli Produktem wynajmowanym przez Klienta jest Pojazd, Klient jest zobowiązany do:

(a) oddania tego Produktu na wstępny przegląd do punktu serwisowego wskazanego przez Gleevery w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wydania Produktu oraz uzyskania wpisu w karcie gwarancyjnej w zakresie dokonanego przeglądu, chyba że z protokołu przekazania Produktu wynika wprost, że obowiązek ten nie musi być zrealizowany,

(b) przestrzegania postanowień gwarancji udzielonej przez producenta Pojazdu,

(c) korzystania z Pojazdu zgodnie z instrukcją obsługi producenta oraz przeznaczeniem - w szczególności rowery miejskie i inne rodzaje nie przystosowane do jazdy w terenie, nie powinny być eksploatowane inaczej niż w ruchu miejskim czy na utwardzonych drogach gruntowych. Szczegółowe warunki techniczne korzystania z Pojazdu zostały określone w Załączniku nr 2 do Regulaminu,

(d) dbania o prawidłowy stan techniczny Pojazdu,

(e) odpowiedniego zabezpieczania Pojazdu, tj. np. z użyciem łańcucha lub blokady “u-lock”, w przypadku pozostawiania Pojazdu w miejscach publicznych,

(f) przestrzegania prawa ruchu drogowego podczas jazdy w terenie, na którym ono obowiązuje,

(g) zachowania przez okres obowiązywania Umowy karty gwarancyjnej oraz jej zwrotu Gleevery wraz ze zwrotem Pojazdu,

(h) pokrycia kosztów części eksploatacyjnych oraz kosztów ich wymiany lub naprawy w serwisie wskazanym w Załączniku nr 3 do Regulaminu lub innym wskazanym przez Gleevery.

5.5. Klientowi **jest uprawniony**:

na własny koszt i ryzyko instalować w Produktach dodatkowe aplikacje, ewentualnie niezbędne dodatkowe oprogramowanie, o ile pochodzą one z legalnego źródła. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane instalacją, użytkowaniem lub usunięciem aplikacji lub oprogramowania z Produktu.

5.6. Zabronione jest:

(a) dokonywanie jakichkolwiek zmian w Produktach i / lub ich oprogramowaniu,

(b) bez pisemnej zgody Gleevery - udostępnianie Produktów osobom trzecim do płatnego, nieodpłatnego używania lub nieodpłatnego używania i pobierania pożytków, co nie dotyczy oddania w nieodpłatne używanie osobom najbliższym (w szczególności dzieciom, współmałżonkowi, rodzicom) oraz swoim pracownikom lub współpracownikom, za których działania i zaniechania Klient ponosi pełną odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania,

(c) dokonywanie jakichkolwiek czynności obligacyjnych ani rozporządzających w stosunku do Produktów, w szczególności Klientowi nie wolno oddawać Produktów w dalszy najem, dzierżawę, użyczenie, ustanawiać zastawu, darować Produkt, przewłaszczyć na zabezpieczenie,

(d) dokonywanie jakichkolwiek napraw samodzielnie, z pomocą osób trzecich lub w serwisach innych niż te wskazane przez Gleevery w wiadomości skierowanej do Klienta,

(e) dokonywanie jakichkolwiek zmian mających wpływ na zmianę parametrów technicznych Produktu, jego przeznaczenie lub właściwości, cel używania lub konstrukcję oraz innych zmian, które mogłyby spowodować utratę gwarancji udzielonej na Produkt przez gwaranta w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, w szczególności producenta, importera lub sprzedawcy.

5.7. W przypadku kradzieży lub przywłaszczenia Produktu, Klient ma obowiązek poinformować Gleevery oraz organy ścigania w ciągu 24 godzin od zajścia tego zdarzenia.

5.8. W razie przekazania Gleevery do naprawy lub też zwrotu Produktu wyposażonego w pamięć umożliwiającą przechowywanie danych, Gleevery zastrzega, że w trakcie serwisu lub weryfikacji stanu technicznego takiego Produktu dane zapisane w tej pamięci mogą zostać trwale usunięte.

5.9. W przypadku naruszenia pkt 5.6 (b) powyżej, Gleevery przysługuje od Klienta kara umowna w wysokości odpowiadającej 200% wartości Produktu w przypadku, gdy Klient udostępni Produkt osobie trzeciej w celach zarobkowych. Zapłata kary umownej nie ogranicza prawa Gleevery do dochodzenia odszkodowania od Klienta na zasadach ogólnych.

6. Szczegółowe zasady odpowiedzialności za Produkt

6.1. Gleevery zastrzega sobie możliwość pobrania Kaucji w celu zabezpieczenia Umowy. Fakt jej pobrania, jak również kwota Kaucji, jest uzależniona od wiarygodności płatniczej danego Klienta oraz rodzaju wynajmowanego Produktu.

6.2. Wszelkie wymagalne zobowiązania Klienta mogą być potrącane z Kaucji.

6.3. Kaucja musi zostać uzupełniona przez Klienta w terminie 3 (trzech) dni od otrzymania wezwania od Gleevery do uzupełnienia Kaucji do jej pierwotnej wysokości określonej przed zawierciem Umowy.

6.4. Rozliczenie zwrotu Kaucji następuje w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od doręczenia Gleevery zwracanego Produktu. W złożonych przypadkach, Gleevery zastrzega sobie dłuższy termin rozliczenia zwrotu Kaucji, o czym poinformuje Klienta w terminie określonym w zdaniu poprzednim.

6.5. Kaucja nie zostanie zwrócona Klientowi, w przypadku, gdy nie zrealizuje obowiązku, przestrzegania postanowień gwarancji producenta Produktu, co w szczególności zostało określone w pkt 5.3.(c) oraz 5.4.(b) lub zgubi kartę gwarancyjną Produktu czego konsekwencją będzie utrata uprawnień z gwarancji.

6.6. Gleevery zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń od Klientów przewyższających kwotę uiszczonej Kaucji.

7. Program GleeverySafe - Częściowa odpowiedzialność Klienta w ramach GleeverySafe

7.1. W ramach Programu GleeverySafe Gleevery pokrywa określoną część kosztu naprawy Produktu, a pozostałą część pokrywa Klient, zgodnie z tabelą z pkt 7.6.

7.2. Program GleeverySafe obowiązuje tylko dla szkód powstałych na terenie Polski oraz dla produktów wynajmowanych na minimum 1 miesiąc.

7.3. Program jest bezpłatny i obowiązuje wszystkie Produkty oznaczone kategorią danego programu GleeverySafe, w zakresie opisanym w tabeli z pkt 7.6, wyłącznie dla Umów zawartych zawartych na czas zgodnie z tabelą z pkt 7.6.

7.4. Program GleeverySafe obowiązuje w następujących przypadkach:

(a) uszkodzenia Produktu na skutek zdarzeń losowych, za które Klient nie ponosi odpowiedzialności, gdy naprawa Produktu nie wykracza ponad całkowitą wartości nowego takiego samego Produktu. W tym przypadku, wartość nowego Produktu jest określana na dzień rozpatrzenia zgłoszonej szkody w trakcie obowiązywania Umowy lub na dzień ostatniej dostępności Produktu u autoryzowanego sprzedawcy,

(b) zwrotu Produktu po zakończeniu obowiązywania Umowy noszącego ponadnormatywne ślady zużycia, którego naprawa nie wykracza ponad całkowitą wartości nowego takiego samego Produktu. W tym przypadku, wartość Produktu jest liczona na dzień zakończenia oceny stanu technicznego zwracanego Produktu lub na dzień ostatniej dostępności Produktu u autoryzowanego sprzedawcy.

7.5. Program GleeverySafe obowiązuje wyłącznie w przypadku zgłoszenia szkody w terminie określonym w pkt 5.3. lit (f) Regulaminu.

7.6. Tabela z nazwami kategorii programu GleeverySafe, zakresem ochrony (częściowej odpowiedzialności Klienta), warunkami dodatkowymi oraz warunkami obowiązywania:

1. GleeverySafe lub GleeverySafe Standard lub GleeverySafe 80:20

Gleevery pokrywa 80% kosztów naprawy, a 20% pokrywa Klient.

Obowiązuje dla Umów zawartych na czas: określony i nieokreślony.

2. GleeverySafe 90:10

Gleevery pokrywa 90% kosztów naprawy, a 10% pokrywa Klient.

Obowiązuje dla Umów zawartych na czas: określony i nieokreślony.

3. GleeverySafe 70:30

Gleevery pokrywa 70% kosztów naprawy, a 30% pokrywa Klient.

Obowiązuje dla Umów zawartych na czas: określony i nieokreślony.

4. GleeverySafe 60:40

Gleevery pokrywa 60% kosztów naprawy, a 40% pokrywa Klient.

Obowiązuje dla Umów zawartych na czas: określony i nieokreślony.

5. GleeverySafe 50:50

Gleevery pokrywa 50% kosztów naprawy, a 50% pokrywa Klient.

Obowiązuje dla Umów zawartych na czas: określony i nieokreślony.

6. GleeverySafe Rowery i Pojazdy

- GleeverySafe Rowery i Pojazdy to pakiet kwotowy na serwis i naprawy pozagwarancyjne w serwisach wskazanych przez Gleevery.
- Kwota do wykorzystania w zależności od długości wynajmu:
  - 1 miesiąc: 100 zł.
  - 3 miesiące: 200 zł
  - 6 miesięcy: 300 zł.
  - 9 lub 12 miesięcy: 500 zł.
  - 18 miesięcy: 500 zł w okresie pierwszych 12 miesięcy i 250 zł w okresie kolejnych 6 miesięcy.
  - 24 miesiące: 500 zł w okresie pierwszych 12 miesięcy i 500 zł w okresie kolejnych 12 miesięcy.
- Ze środków Klient może skorzystać jeden raz w jednym pełnym roku wynajmu danego Pojazdu.
- Niewykorzystana przez Klienta kwota w danym okresie wynajmu lub w danym okresie obowiązywania środków przepada, a podane kwoty się nie sumują.
- Koszt dostarczenia Pojazdu do serwisu, w tym serwisu wskazanego przez Gleevery, ponosi Klient.
- GleeverySafe Rowery i Pojazdy nie obowiązuje dla Pojazdów wykorzystywanych do działalności zawodowej lub zarobkowej.

Obowiązuje dla Umów zawartych na czas: określony. Dla Umów zawartych na czas nieokreślony Gleevery może zaproponować Klientowi indywidualne warunki korzystania z Programu GleeverySafe.

7. GleeverySafe Drony

Gleevery pokrywa 50% kosztów naprawy, a 50% pokrywa Klient.

- GleeverySafe Drony nie obowiązuje dla dronów wykorzystywanych do działalności zawodowej lub zarobkowej.

Obowiązuje dla Umów zawartych na czas: określony. Dla Umów zawartych na czas nieokreślony Gleevery może zaproponować Klientowi indywidualne warunki korzystania z Programu GleeverySafe.

8. GleeverySafe Warunki Specjalne

Każdorazowo przy danym produkcje są wskazane indywidualne warunki specjalne Programu GleeverySafe obowiązujące dla danego Produktu.

9. Produkt bez Programu GleeverySafe

Program GleeverySafe nie obowiązuje dla wynajmu danego Produktu.

7.7. Do każdej z kategorii Programu GleeverySafe mogą być zastosowane dodatkowe wyłączenia przy konkretnym Produkcie, co będzie opisane w opisie Produktu.

7.8. W celu rozpoczęcia naprawy Produktu w ramach programu GleeverySafe, Klient musi uiścić Gleevery kwotę pieniężną odpowiadającą wartości udziału własnego w wartości naprawy zgodnie z przysługującym mu wariantem GleeverySafe, o którym mowa w tabeli określonej z pkt 7.6 (jeżeli dotyczy dla danej kategorii programu GleeverySafe) w terminie 7 dni od otrzymania informacji w formie mailowej od Gleevery na temat szczegółów naprawy. Gleevery zastrzega, że w przypadku, w którym Klient nie uiści Gleevery kwoty odpowiadającej udziałowi własnemu wartości naprawy Produktu w podanym terminie, Klient ponosi całkowity koszt naprawy tego Produktu.

7.9. Program GleeverySafe nie obowiązuje i Klient ponosi pełną odpowiedzialność za Produkt, w następujących przypadkach:

(a) szkód wyrządzonych Gleevery przez Klienta z jego winy, umyślnych, celowego zniszczenia lub rażącego niedbalstwa, w tym wynikających z niewłaściwego używania Produktów i powstałe wskutek użytkowania Produktów w sposób niezgodny z instrukcją obsługi, wskutek testów bądź konserwacji niezgodnych z zaleceniami producenta.

(b) zalania produktu cieczą inną niż woda lub woda morska.

(c) zgubienia, utraty lub kradzieży Produktu (a także szkód powstałych bezpośrednio wskutek zgubienia lub kradzieży),

(d) przekazania Produktu do użytku w jakiejkolwiek formie, w tym tymczasowego, innej osobie niż Klient lub osoby dopuszczone do używania Produktu zgodnie z pkt 5.6.(b),

(e) używania Produktu przez dowolną inną osobę niż Klient lub osoby dopuszczone do używania Produktu zgodnie z pkt 5.6.(b), bez względu na to, w jaki sposób weszła w posiadanie lub możliwość używania Produktu,

(f) niezatwierdzonych pisemnie przez Gleevery modyfikacji Produktu,

(g) zniszczeń produktu spowodowanych przez insekty lub gryzonie,

(h) nieopłacenia lub opłacenia po terminie czynszu za co najmniej jeden miesiąc lub jakiejkolwiek opłaty naliczonej Klientowi, a wynikającej z tabeli opłat z Załącznika nr 3,

(i) innych zdarzeń, niezgodnych z prawem, Regulaminem lub instrukcją użytkowania, których konsekwencją jest zniszczenie lub uszkodzenie Produktu,

(j) niezgłoszenia szkody lub awarii w terminie określonym w pkt 5.3. lit (f) Regulaminu,

(k) własnej naprawy lub próby naprawy Produktu lub naprawy za pomocą serwisu bez wcześniejszego zgłoszenia awarii lub usterki do Gleevery i otrzymania od Gleevery dalszych instrukcji postępowania,

(l) naprawy uszkodzeń: estetycznych, zadrapań, odbarwień oraz innych, które nie wpływają na prawidłowe funkcjonowanie Produktu,

(m) usterek spowodowanych działaniem wirusów komputerowych, oprogramowania komputerowego lub wadliwym funkcjonowaniem na skutek powyższych czynników.

8. Pełna odpowiedzialność Klienta za Produkt i kara umowna

8.1. W przypadku, gdy od momentu kradzieży lub przywłaszczenia Produktu Klient poinformuje o tym zdarzeniu Gleevery oraz organy ścigania:

(a) W terminie 24 godzin, Gleevery zastrzega sobie prawo do obciążenia Klienta karą umowną wysokości do 100% wartości Produktu,

(b) w terminie przekraczającym 24 godziny, Gleevery zastrzega sobie prawo do obciążenia Klienta karą umowną wysokości do 120% wartości Produktu.

Dochodzenie kary umownej od Klienta będzie uwarunkowane okolicznościami zdarzenia oraz tym, czy Produkt zostanie znaleziony lub odzyskany i zwrócony Gleevery.

8.2. W przypadku zwrotu uszkodzonego lub zdekompletowanego Produktu, gdy na ten Produkt nie obowiązuje lub przestał obowiązywać program GleeverySafe, Klient jest zobowiązany do zapłaty 100% sumy odpowiadającej kosztom naprawy przez Gleevery tego Produktu, ustalonej na podstawie wystawionego w tym celu przez Gleevery lub przez Partnera dokumentu serwisowego lub dokumentu księgowego zawierającego kosztorys naprawy.

8.3. Jeżeli Klient sam zleci naprawę (z pominięciem zgłoszenia do Gleevery i oczekiwania na dalsze instrukcje) lub naprawi Produkt, a naprawa okaże się niezgodna z wymogami producenta lub wpłynie na cechy Produktu, Klient zostanie obciążony kosztem kolejnego serwisu, który doprowadzi Produkt do prawidłowej funkcjonalności. Dodatkowo, jeżeli naprawa, którą wykona lub zleci Klient będzie skutkować utratą gwarancji Produktu, Klient straci Kaucję.

8.4. Ceny poszczególnych części zamiennych Produktów oraz ceny serwisu zostaną ustalone według średnich cen rynkowych obowiązujących w serwisach specjalistycznych z dnia naprawy Produktu. Przykładowa tabela sposobu wyliczenia kosztów naprawy sprzętu dostępne jest pod linkiem: www.gleevery.com//przyklad-wyliczenia-kosztow-naprawy.

9. Brak odpowiedzialności Klienta

9.1. Klient nie ponosi odpowiedzialności za:

(a) normalne zużycie Produktu w związku z jego zwyczajną, normalną eksploatacją zgodnie z warunkami użytkowania i instrukcji,

(b) awarie, usterki lub wady Produktu, niewynikające z winy Klienta lub osób trzecich.

9.2. W przypadku napraw usterek i awarii przez Gleevery:

(a) poza programem GleeverySafe: okres wynajmu wydłuża się o taką ilość dni, jaką produkt przebywa w serwisie. Klient z tytułu przedłużenia wynajmu nie ponosi żadnych kosztów. Jednocześnie na życzenie Klienta, zamiast wydłużenia okresu najmu, Klient może otrzymać zwrot środków proporcjonalnie za ilość dni, którą Produkt przebywał w serwisie,

(b) w ramach programu GleeverySafe: okres wynajmu wydłuża się o taką ilość dni, jaką Produkt przebywa w serwisie licząc wyłącznie od 21 dnia przebywania Produktu w serwisie, gdzie termin ten rozpoczyna się od dnia uregulowania przez Klienta opłaty partycypacyjnej, o której mowa w pkt 7.8. Klient z tytułu przedłużenia wynajmu na zasadach powyżej nie ponosi żadnych kosztów. Jednocześnie na życzenie Klienta, zamiast wydłużenia okresu wynajmu na zasadach powyżej, Klient może otrzymać zwrot środków proporcjonalnie za ilość dni, którą Produkt przebywał w serwisie.

10. Zmiana Regulaminu / zmiana Umowy, w tym wysokości płatności czynszu

Kluczowe pojęcia:

Okres najmu / Okres Umowy - *okres najmu danego Produktu lub okres świadczenia określonych usług przez który Klient zobowiązany jest uiszczać czynsz; w przypadku Umowy zawartej na czas określony długość Okresu najmu ustalana jest poprzez wybór jednej spośród dostępnych opcji trwania Umowy, tj: 1, 3, 6, 9, 12, 18 albo 24 miesiące, po upływie którego Umowa przekształca się w Umowę na czas nieokreślony, na zasadach wskazanych w Regulaminie.*

10.1. Gleevery zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn obejmujących:

(a) zmiany w prawie powszechnym,

(b) przyczyny organizacyjne, w szczególności: zmiany w zakresie świadczonej przez Gleevery usługi wynajmu Produktów w postaci zmian jej profilu, zmian zakresu Produktów, wprowadzania nowych usług lub udogodnień związanych z Serwisem lub też rozszerzenia zakresu usług o nowe usługi powiązane z Usługą Gleevery, zmiany w zakresie polityki handlowej Gleevery,

(c) zmiany w zakresie: danych adresowych, nazwy lub formy prawnej Gleevery,

(d) inne zmiany techniczne, logistyczne lub prawne związane z Serwisem lub Usługą Gleevery.

10.2. Zmiana Regulaminu wywołuje zmiany w sposobie wykonywania przez Gleevery Umowy zawartej z Klientem. Gleevery powiadomi o zmianie Regulaminu najpóźniej 3 (trzy) dni przed wprowadzeniem zmian w życie w takiej formie, w jakiej została zawarta Umowa. Klient może zaakceptować zmiany, lub nie akceptować zmiany i w terminie 14 (czternastu) dni od otrzymania informacji o zmianie Regulaminu przesłać informację zwrotną o braku akceptacji zmian. Brak odpowiedzi przez Klienta, uznaje się za akceptację zmian Regulaminu i jego obowiązywanie od dnia wprowadzenia w życie. W przypadku informacji o braku akceptacji zmian w Regulaminie, Klienta niezmiennie będzie obowiązywała wersja, która ostatnio została z nim zawarta.

10.3. Gleevery powiadomi Klienta o zmianie wysokości czynszu z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca przed wprowadzeniem tej zmiany w życie, doręczając treść zmiany w postaci odpowiadającej formie, w jakiej zawarta została Umowa. Klient może zaakceptować zmiany lub bez ponoszenia dodatkowych kosztów odstąpić od zawartej Umowy w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia przez Gleevery.

10.4. Klient, nie później niż do dnia wejścia zmian Regulaminu albo wysokości czynszu w życie, może doręczyć Gleevery oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy w takiej samej formie w jakiej została zawarta z powodu braku ich akceptacji. W przypadku doręczenia takiego oświadczenia Umowa ulegnie rozwiązaniu w dniu poprzedzającym zmianę Regulaminu lub wysokości czynszu.

10.5. Brak oświadczenia Klienta oznacza akceptację zmian.

10.6. W przypadku rozwiązania Umowy w sposób określony w pkt 10.3 powyżej, czynsz najmu zostanie naliczony proporcjonalnie do okresu najmu w danym Okresie rozliczeniowym.

11. Rozwiązanie Umowy zawartej na czas określony

11.1. Umowa rozwiązuje się z upływem okresu obowiązywania. Po upływie okresu Umowy, Klient ma obowiązek zwrotu Produktu na zasadach określonych w pkt 14 Regulaminu.

11.2. Jeżeli Klient korzysta z Produktu po upływie uzgodnionego Okresu najmu, Umowę uważa się za przedłużoną na czas nieokreślony. W takim wypadku Klient jest zobowiązany do uiszczania miesięcznego czynszu na dotychczasowych zasadach i w dotychczasowej kwocie. Nowy harmonogram spłat nie jest doręczany Klientowi.

11.3. Jeżeli Produktem wynajmowanym przez Klienta jest Pojazd, Klient jest zobowiązany do jego zwrotu wyłącznie do Punktu Sprzedaży, którego dane adresowe zostały wskazane pod poniższym linkiem https://lp.gleevery.com/wynajem-pojazdow lub punktu, z którego nastąpił najem, chyba że Gleevery i Klient ustalą inaczej.

11.4. Rozwiązanie Umowy, nie zwalnia Klienta z uregulowania opłat należnych Gleevery, a w szczególności opłat z tytułu nieuregulowanego lub nieterminowo uregulowanego czynszu, kar umownych czy też ewentualnych opłat z tytułu naprawy uszkodzonego Produktu.

12. Wypowiedzenie Umowy przez Klienta

12.1. Klient może rozwiązać Umowę zawartą na czas określony przed upływem Okresu najmu pod warunkiem opłacenia sumy czynszów za okres od dnia doręczenia Gleevery wypowiedzenia do dnia, w

którym upłynąłby Okres najmu.

12.2. W celu rozwiązania Umowy zawartej na czas określony Klient powinien wysłać e-mail na adres: ook@gleevery.com z informacją o chęci zakończenia Umowy podając jednocześnie numer zamówienia.

12.3. Klient może rozwiązać Umowę zawartą na czas nieokreślony. W celu rozwiązania Umowy Klient powinien wysłać mail na adres: ook@gleevery.com z informacją o chęci zakończenia Umowy podając jednocześnie numer zamówienia. Jeżeli oświadczenie Klienta o wypowiedzeniu Umowy wpłynie do Gleevery po zapłacie czynszu za dany miesiąc najmu, Gleevery zwróci Klientowi ten czynsz pomniejszony o kwotę odpowiadającą liczbie dni, w których Umowa obowiązywała.

13. Rozwiązanie Umowy przez Gleevery

13.1. Gleevery ma prawo do rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym zarówno Umowy zawartej na czas określony jak też Umowy zawartej na czas nieokreślony w następujących przypadkach:

(a) nieterminowe płatności czynszu, jeżeli Klient został co najmniej raz poinformowany przez Gleevery o powtarzających się opóźnieniach w płatności,

(b) trwałe zajęcie lub inne środki egzekucyjne skierowane przeciwko Klientowi,

(c) postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne wszczęte przeciwko Klientowi,

(d) nieuprawnione przekazanie przez Klienta Produktów osobom trzecim,

(e) zagrożenie Produktów z powodu braku ostrożności lub niewłaściwego i niezgodnego z Regulaminem korzystania z nich w trakcie trwania Umowy,

(f) umyślnego uszkodzenia najmowanych Produktów,

(g) Klient ukrywa lub próbuje ukryć przed Gleevery wszelkie szkody wyrządzone wobec Produktu,

(h) Klient wykorzystał lub wykorzystuje Produkty do popełnienia przestępstwa,

(i) pracodawca/zleceniodawca/usługodawca/zamawiający Klienta, który dofinansowuje najem w ramach odrębnej Umowy najmu dla Klienta indywidualnego, rozwiązał Umowę w sprawie dofinansowania, a Klient, który został o tym powiadomiony, odmówił uiszczania czynszu lub zwiększonego czynszu, tj. opłacania go w kwotach bez dofinansowania,

(j) Klient nie przestrzega zasad określonych w pkt 5.3 lub 5.4 Regulaminu.

13.2. Jeżeli Klienta łączy jednocześnie kilka (więcej niż jedna) umów wynajmu z Gleevery, Gleevery jest uprawnione do rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym wszystkich pozostałych umów najmu.

13.3. W przypadku, gdy Gleevery rozwiąże Umowę z powodów określonych w pkt 13.1. powyżej, Gleevery zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Klienta:

(a) rzeczywistych kosztów, które zostały poniesione w związku z obsługą Umowy oraz windykacji Produktu,

(b) gdy Klient nie zwróci Produktu w terminie określonym w pkt 14.2. Regulaminu, należności z tytułu bezumownego korzystania z Produktu, w okresie od dnia następującego po dniu, w którym Klient jest zobowiązany zwrócić Produkt na gruncie pkt 14.2 Regulaminu do dnia jego rzeczywistego zwrotu,

(c) należności odpowiadającej różnicy sumy czynszu z tytułu Umowy zawartej na pierwotny Okres najmu a wartością sumy czynszu, jaki klient musiałby uiścić Gleevery przy zawarciu Umowy na faktyczny okres, w którym obowiązywała Umowa. Od kwoty roszczenia z tytułu określonego w zdaniu poprzednim, Gleevery odejmie sumę należności naliczonych z tytułu bezumownego korzystania z Produktu, jeżeli takiej należności będzie dochodzić od Klienta.

13.4. W przypadku rozwiązania Umowy z powodu określonego w pkt 13.1. lit. a. Regulaminu, prócz należności określonych w pkt 13.3. powyżej, Gleevery może także dochodzić od Klienta należności z tytułu nieuiszczonego czynszu w Okresie najmu.

14. Zwrot Produktu

14.1. Obowiązek zwrotu Produktu powodują:

(a) odstąpienie od Umowy,

(b) upływ okresu obowiązywania Umowy,

(c) rozwiązanie Umowy w sposób określony w pkt 10.3. Regulaminu,

(d) wypowiedzenie przez Klienta Umowy zawartej na czas określony,

(e) wypowiedzenie przez Klienta Umowy zawartej na czas nieokreślony,

(f) rozwiązanie Umowy przez Gleevery.

14.2. W przypadkach określonych w pkt 14.1 lit. a, c, d i e Regulaminu, Klient zwraca Produkt niezwłocznie po przekazaniu Gleevery oświadczenia o odstąpieniu lub rozwiązaniu Umowy, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od przekazania tego oświadczenia. W przypadku określonym w pkt 14.1. lit f Regulaminu, Klient zwraca Produkt niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od jego otrzymania.

14.3. W przypadku określonym w pkt 14.1. lit. b Regulaminu:

(a) zwrot Produktu musi nastąpić nie później niż do godz. 16:00 dnia następnego po ostatnim dniu obowiązywania Umowy (przykład: ostatni dzień obowiązywania Umowy przypada na 31 marca, to w dniu 1 kwietnia do godz. 16:00 Klient ma obowiązek nadać paczkę zwrotną do Gleevery lub na wskazany przez Gleevery adres). Gleevery zastrzega sobie zmianę adresu właściwego do zwrotu Produktu,

(b) jeżeli Klient nie zwróci Produktu w terminie, o którym mowa w lit. (a) powyżej, zgodnie z się pkt 11.2. Regulaminu Umowa ulega przekształceniu w Umowę zawartą na czas nieokreślony. Klient może rozwiązać Umowę zawartą na czas nieokreślony zgodnie z pkt 12.3. Regulaminu.

14.4. Klient ma obowiązek zwrócić Produkt wraz ze wszystkimi otrzymanymi akcesoriami na adres Gleevery Sp. z o.o., Recepcja PGE Narodowy FLEX, klatka K4, al. Księcia Józefa Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa, chyba że Gleevery wskaże inny adres w korespondencji z Klientem.

14.5. Produkt należy zwrócić w stanie, w jakim został on wydany Klientowi, z zastrzeżeniem, że może on nosić ślady normalnego zużycia.

14.6. Z zastrzeżeniem określonych rodzajów Produktów, koszty zwrotu Produktów niezależnie od długości Okresu najmu pokrywa Gleevery. Klient ma możliwość wyboru formy zwrotu Produktu w momencie finalizacji procesu zakończenia najmu.

14.7. Zwracając Produkt, Klient ma obowiązek zabezpieczyć i zapakować Produkt, w taki sposób, aby nie uległ on uszkodzeniu w trakcie transportu do Gleevery.

14.8. Klient powinien zachować na czas najmu opakowanie (wraz z jego elementami) Produktu, w którym został dostarczony Produkt i w tym samym opakowaniu go zwrócić.

14.9. Zwracając Produkt do Gleevery, Klient ma obowiązek:

(a) usunąć wprowadzoną przez Klienta ochronę hasłem, połączenie z kontem osobistym lub jakąkolwiek inną blokadę, która wyklucza lub utrudnia korzystanie z Produktu w przyszłości przez osoby trzecie,

(b) usunąć dane wprowadzone do pamięci Produktu,

(c) usunąć zainstalowane aplikacje,

(d) wylogować się ze wszystkich serwisów, aplikacji, kont, poczty elektronicznej w dostępnych publicznie serwisach, z kont w mediach społecznościowych i innych.

14.10. Zwracając Produkt wyposażony w pamięć umożliwiającą instalację dodatkowych nośników danych i/lub przechowywanie danych, Klient jest zobowiązany do usunięcia wszystkich własnych nośników pamięci, kart sim i innych elementów własnych umieszczonych lub zastosowanych w Produkcie, a także przywrócenia Produktu do ustawień fabrycznych, co wiąże się z do usunięciem wszelkich danych zapisanych w pamięci Produktu. W przypadku zwrotu Produktu Gleevery nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek usunięcia danych wprowadzonych przez Klienta do pamięci Produktu.

14.11. W przypadku braku możliwości zwrócenia najmowanego Produktu w terminie, Klient przed upływem terminu zwrotu ma obowiązek poinformowania o tym Gleevery mailowo (wraz z uzasadnieniem) na adres e-mail: ook@gleevery.com.

14.12. Jeżeli Klient zwraca Produkt zabrudzony, Gleevery zastrzega sobie prawo do pobrania opłaty z tytułu czyszczenia Produktu zgodnej z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

15. Nabycie Produktu na własność

15.1. Gleevery może udostępnić dobrowolną opcję nabycia przez Klienta najmowanych Produktów.

15.2. Klient może poinformować Gleevery o woli zawarcia umowy sprzedaży Produktów:

(a) w Serwisie przez kliknięcie przycisku “Chcę kupić wynajmowany produkt” lub przycisku o treści analogicznej,

(b) w mailu informacyjnym lub w Serwisie Gleevery,

(c) bezpośrednio u Partnera, jeśli Partner udostępnia taką możliwość.

15.3. Gleevery przedstawi Klientowi ofertę sprzedaży Produktu ze wskazaniem ceny. Cena będzie zawierała podatek od towarów i usług obowiązujący w chwili zawarcia Umowy sprzedaży.

15.4. Klient potwierdza wolę zawarcia umowy sprzedaży Produktu przez wybór opcji: „Kupuję i płacę” lub o treści analogicznej. Klient oświadcza jednocześnie, że stan Produktu jest mu znany z uwagi na fakt korzystania z Produktu przez Klienta.

15.5. Klient ma obowiązek dokonać zapłaty ceny za Produkt w dostępny, dowolnie wybrany sposób. Jeżeli Klient nabywa Produkt w trakcie obowiązywania Umowy, w momencie zapłaty ceny za Produkt, Gleevery zwalnia Klienta z obowiązku opłaty czynszu za okres od tego momentu do zakończenia okresu obowiązywania Umowy najmu.

15.6. W przypadku, gdy Produkt znajduje się w posiadaniu Klienta, do zawarcia umowy sprzedaży dochodzi z chwilą wyboru opcji „Kupuję i płacę” lub o treści analogicznej oraz zapłaty ceny wskazanej przez Gleevery.

16. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Gleevery

16.1. W celu prawidłowego korzystania z usług Klient powinien dysponować sprzętem komputerowym i oprogramowaniem spełniającym następujące, minimalne wymogi:

a) przeglądarka internetowa (Firefox, Chrome lub Microsoft Edge w najnowszej dostępnej wersji);

b) monitor o rozdzielczości minimum 1024×768;

c) włączona obsługa Cookies i Java Script.

16.2. W razie korzystania przez Klienta ze sprzętu i oprogramowania, które nie spełnia wymogów technicznych określonych w ust. 1 powyżej, Gleevery nie gwarantuje prawidłowości funkcjonowania serwisu i zastrzega, że może to mieć negatywny wpływ na jakość świadczonych usług.

16.3. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym lub obraźliwym a także podejmowanie działań mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia Serwisu.

17. Przetwarzanie danych osobowych

17.1. W związku z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1; dalej: „**RODO**”), Gleevery informuje, że w odniesieniu do Umów zawieranych na podstawie Regulaminu:

(a) Administratorem danych osobowych Klientów jest Gleevery sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (al. Księcia Józefa Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa, KRS: 0000908002, NIP: 8481879960),

(b) w sprawach związanych z ochroną danych osobowych Klientów można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych, pod adresem e-mail rodo@gleevery.com lub z Administratorem – pocztą tradycyjną na adres siedziby Administratora,

(c) dane osobowe wszystkich Klientów przetwarzane będą w celu: wykonania Umowy, zawartej na podstawie zaakceptowanych przez Klienta Regulaminu (podstawę przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. b RODO), spełnienia zobowiązań prawnych, w szczególności realizacji obowiązku prowadzenia sprawozdawczości finansowej i rozliczeń podatkowych (podstawę przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO), dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami (podstawę przetwarzania stanowi w tym przypadku art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

(d) odbiorcami danych osobowych Klientów mogą być podmioty wchodzące w skład grupy kapitałowej Gleevery, Partnerom Gleevery, w tym Punktom Sprzedaży w celu obsługi Zamówienia, instytucje płatnicze (dostawcy usług płatniczych). Ponadto, dane osobowe Klientów mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora, m.in. dostawcom usług IT, kancelariom prawnym lub firmom księgowym – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie Umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora,

(e) dane osobowe Klientów będą przetwarzane do momentu: zakończenia Okresu najmu Produktów zgodnie z Umową i Regulaminem, przedawnienia roszczeń wynikających z zaakceptowanego przez Klienta Regulaminu, wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa,

(f) w związku z przetwarzaniem przez Gleevery danych osobowych Klientów, Klientom przysługują następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ponadto, każdy Klient posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO,

(g) dane osobowe Klientów mogą być przekazywane do państw trzecich w ramach infrastruktury informatycznej, z której Gleevery korzysta jako Administrator. W przypadkach wskazanego przekazania stosowane są odpowiednie i właściwe zabezpieczenia wymagane przez przepisy o ochronie danych osobowych oraz umożliwione jest uzyskanie kopii danych przekazanych do państw trzecich.

17.2. Podanie Gleevery przez Klienta danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do zawarcia Umowy oraz do należytego jej wykonania, w tym do zapewnienia prawidłowego przebiegu realizacji Zamówienia i wynajmu Produktów na podstawie zaakceptowanego przez Klienta Regulaminu. Brak przekazania danych osobowych będzie podstawą do odmowy Klientowi wynajmu Produktów.

17.3. **Uwaga: Partner będący stacjonarnym dealerem Produktów (w ramach punktu sprzedaży, którego jest właścicielem), który wyda Produkt Klientowi wynajmowany na podstawie Umowy, weryfikuje tożsamość Klienta w oparciu o jego dokument tożsamości – wyłącznie w celach identyfikacyjnych. Nie jest jednak uprawniony do sporządzania kopii dokumentu tożsamości Klienta.**

17.4. Klient oświadcza niniejszym, że korzystając z Usługi Gleevery na podstawie Regulaminu, wyraża zgodę na otrzymywanie od Gleevery informacji niezbędnych do wykonania Umowy przesłanych Klientowi środkami komunikacji elektronicznej.

17.5. Ponadto Klient oświadcza, że zapoznał się z polityką prywatności Gleevery, regulującą w sposób kompleksowy pozostałe kwestie związane z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych Klienta przez Gleevery, plików cookies i innych, bezpośrednio wpływających na dane osobowe i inne dane dotyczące Klienta, dostępną pod adresem elektronicznym: https://gleevery.com/polityka-prywatnosci.

18. Procedura reklamacyjna i rozstrzyganie sporów

18.1. Klient ma prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących realizacji Usług Gleevery.

18.2. Zgłoszenia reklamacyjne mogą być składane za pomocą formularza kontaktowego znajdującego się w Serwisie lub w formie pisemnej na adres Gleevery lub w postaci maila wysłanego na ook@gleevery.com.

18.3. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane osobowe Klienta: imię i nazwisko, adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej, numer zamówienia oraz przedmiot reklamacji.

18.4. Gleevery dokona oceny zgłoszenia reklamacyjnego w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia jego wpłynięcia. W złożonych przypadkach, Gleevery zastrzega sobie dłuższy termin zakończenia oceny zgłoszenia reklamacyjnego, o czym poinformuje Klienta w terminie określonym w zdaniu poprzednim.

18.5. Gleevery informuje, że istnieją możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Skorzystanie z nich ma charakter dobrowolny i może mieć miejsce wyłącznie, gdy obie strony sporu wyrażą na to zgodę.

18.6. Klient może zwrócić się z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich dotyczących zawartej Umowy do Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 Nr 4, poz. 25 ze zm.).

18.7. Klient może ponadto wystąpić z wnioskiem o rozpoznanie sporu dotyczącego zawartej Umowy przez stały sąd polubowny działający przy odpowiednim wojewódzkim inspektoracie Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 Nr 4, poz. 25 ze zm.).

18.8. Komisja Europejska udostępnia również platformę do internetowego rozstrzygania sporów między konsumentami i przedsiębiorcami (platforma ODR). Jest ona dostępna pod adresem: http://ec.europa.eu/consumers/odr/.

18.9. Szczegółowe informacje dotyczące rozstrzygania sporów konsumenckich w tym możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji, dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz

na stronach internetowych wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod adresem internetowym: https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php.

18.10. Gleevery nie ma obowiązku udziału w postępowaniach rozstrzygających spory przed konsumenckimi organami arbitrażowymi. Nie wyłącza to możliwości rozstrzygnięcia sporu przez sąd właściwy dla siedziby Gleevery.

19. Postanowienia końcowe

19.1. Klauzula integralności - Nieważność poszczególnych postanowień Regulaminu nie ma wpływu na ważność pozostałych. Jeśli Klient jest przedsiębiorcą w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego, wówczas Warszawa stanowi miejsce jurysdykcji dla wszystkich sporów powstałych między takim Klientem a Gleevery.

19.2. Gleevery może przenieść prawa i obowiązki wynikające z Umowy w całości lub w części na inny podmiot. W takim przypadku Klient otrzyma od Gleevery powiadomienie o przejęciu Umowy przez inny podmiot z informacją o okresie, w którym Klient może rozwiązać Umowę, jeśli nie zgadza się z przekazaniem Umowy do tego podmiotu trzeciego.

19.3. W przypadku, gdy Klient uzna, że którykolwiek z Partnerów, którego Produkty oferowane są za pośrednictwem Usługi Gleevery, narusza zasady wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dobrych obyczajów lub zasad współżycia społecznego, powinien niezwłocznie poinformować o tym Gleevery.

19.4. Zgłoszenia, o którym mowa w pkt 19.3. powyżej można dokonać, przesyłając opis naruszenia w sposób wystarczający do rozpatrzenia zgłoszenia, na adres Gleevery Sp. z o.o., Recepcja PGE Narodowy FLEX, klatka K4, al. Księcia Józefa Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa lub na adres mailowy ook@gleevery.com.

19.5. Załącznikami do Regulaminu są:

(a) Załącznik nr 1 - Wzór odstąpienia od Umowy.

(b) Załącznik nr 2 - Szczegółowe warunki techniczne korzystania z Pojazdu.

(c) Załącznik nr 3 - Tabela opłat i prowizji.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 22 listopada 2024 r.

Regulamin obowiązujący Klientów do 21 listopada 2024 r. znajdziesz tutaj.

Regulamin obowiązujący Klientów do 25 stycznia 2024 r. znajdziesz tutaj.

Załączniki

- Załącznik nr 1 – Wzór odstąpienia od Umowy
- Załącznik nr 2 – Szczegółowe warunki techniczne korzystania z Pojazdu
- Załącznik nr 3 – Tabela opłat i prowizji

Wzór odstąpienia od Umowy

Załącznik nr 1 do dokumentu „Regulamin najmu”

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
adres

.....
miejscowość i data

Gleevery Sp. z o.o.
Recepcja PGE Narodowy FLEX,
klatka K4
al. Ks. J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

ODSTĄPIENIE OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

Niniejszym oświadczam, że odstępuję od Umowy o numerze ..... z dnia ..... , której przedmiotem jest wynajem produktu
....

Proszę o zwrot kwoty za pierwszy miesiąc wynajmu w wysokości ..... zł zgodnie ze sposobem realizacji przeze mnie płatności.

Oświadczam, że zapoznałem się z punktem 4 regulaminu, dotyczącym realizacji ustawowego prawa do odstąpienia oraz punktem 6 odpowiedzialności za korzystanie z Produktu.

Jestem świadom, że:

- odpowiedzialności odszkodowawczej w przypadku zmodyfikowania, zniszczenia, uszkodzenia lub/i zdekompletowania Produktu,
- ponoszę odpowiedzialność odszkodowawczą za zmniejszenie wartości Produktu lub też za przywrócenie produktu do pierwotnego stanu będącego wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu,
- mogę ponieść bezpośrednie koszty zwrotu Produktu, które zostały poniesione przez Gleevery w celu świadczenia najmu, które zostały poniesione przez Gleevery w celu świadczenia najmu zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu,
- w przypadku Usługi Gleevery, której wykonywanie – na wyraźne żądanie konsumenta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od Umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione przez Gleevery do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia w ramach Usługi Gleevery, z uwzględnieniem uzgodnionej w Umowie czynszu. Jeżeli tak obliczone wynagrodzenie Gleevery jest nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego przez Gleevery świadczenia.
  Deklaruję przekazanie tych środków w ciągu 7 dni od otrzymania od Gleevery informacji o ich wysokości na podany przeze mnie adres e-mail podczas składania zamówienia najmu.

Prosimy o wysłanie produktu na adres:

Gleevery sp. z o.o.
Recepcja PGE Narodowy FLEX, klatka K4
al. J. K. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

.....
podpis Klienta

Szczegółowe warunki techniczne korzystania z Pojazdu

Załącznik nr 2 do dokumentu „Regulamin najmu”

Załącznik określa postanowienia odnośnie użytkowania Produktu, w przypadku kiedy wynajęty zostanie Pojazd, w tym m. in. rower lub rower elektryczny.

1. Jeżeli na potwierdzeniu wydania Pojazdu widnieje zapis odnośnie wymaganego serwisu, Klient zobowiązany jest do oddania Pojazdu na przegląd w terminie 30 dni od dnia wydania Pojazdu, w jednym z punktów serwisowych zamieszczonych na stronie https://lp.gleevery.com/wynajem-pojazdow zgodnie z zasadami tam opisanymi lub zgodnie z informacjami otrzymanymi od Gleevery.
2. Numer seryjny i/lub ramy Pojazdu jest obowiązkowym polem do uzupełnienia na potwierdzeniu wydania towaru oraz protokole zdawczo odbiorczym.
3. Wynajmowany Pojazd przynajmniej raz w roku powinien przechodzić serwis w punkcie wskazanym przez Gleevery, który może obejmować w zależności od Pojazdu:

- regulację hamulców,
- regulację przerzutek,
- centrowanie kół,
- regulację łożysk piast,
- kontrolę stanu ogumienia i ciśnienia w oponach,
- kontrolę stanu napędu,
- regulację i kontrolę innych elementów właściwych dla danego typu Pojazdu,

4. Klient w miarę możliwości powinien samodzielnie kontrolować stan wynajmowanego Pojazdu, tak aby zapewnić własne bezpieczeństwo podczas korzystania z Pojazdu oraz zminimalizować ryzyko uszkodzenia lub nadmiernej eksploatacji Pojazdu.
5. Pojazdy nie mogą być samodzielnie naprawiane przez Klienta. Wszystkie awarie i uszkodzenia powinny zostać zgłoszone Gleevery, który wskaże punkty serwisowe, gdzie można wykonać naprawę.
6. Wynajmowany Pojazd nie może przejść modyfikacji i zmian konstrukcyjnych.
7. W przypadku utraty gwarancji z winy Klienta, Klient traci uprawnienia do korzystania z programu GleeverySafe, w przypadku potrzeby skorzystania z naprawy Pojazdu. Utrata gwarancji w przypadku Pojazdów obejmuje sytuacje, w których Klient:

- nie zachował karty gwarancyjnej przez cały okres wynajmu oraz nie zdał karty podczas zwrotu Pojazdu,
- nie wykonał obowiązkowego serwisu Pojazdu w ciągu 30 dni, jeżeli potwierdzenie wydania Pojazdu tego wymagało,
- nie zezwolił na spisanie protokołu zdawczo odbiorczego i/lub nie podpisał dokumentu,
- nie przestrzegał zaleceń producenta Pojazdu.

Tabela opłat i prowizji

Załącznik nr 3 do dokumentu „Regulamin najmu”

1. Zwrot Produktu przez Klienta z aktywnym hasłem lub inną blokadą Produktu po dwukrotnym, bezskutecznym wezwaniu Gleevery do zdjęcia hasła lub blokady

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: rynkowa wartość Produktu oraz opłata manipulacyjna 150 zł

2. Rozwiązanie Umowy przez Gleevery z powodów określonych w pkt 13.1

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia:

- Rzeczywiste koszty, które Gleevery poniosło w związku z obsługą Umowy oraz windykacji Produktu,
- Brak zwrotu Produktu przez Klienta w terminie określonym w pkt 14.2. Regulaminu, należności z tytułu bezumownego korzystania z Produktu, w okresie od dnia następującego po dniu, w którym Klient jest zobowiązany zwrócić Produkt na gruncie pkt 14.2 Regulaminu do dnia jego rzeczywistego zwrotu,
- Należność odpowiadająca różnicy spłaconych czynszów, a wartości czynszów wynikających z Umowy z krótszym okresem wynajmu, np. przy Umowie na 24 miesiące wynajem telefonu w Gleevery kosztuje 200 zł miesięcznie, a wynajem tego samego telefonu na 12 miesięcy kosztuje 300 zł. Klient, który zawiąże Umowę na 24 miesiące i przestanie opłacać czynsze po 12 miesiącach, będzie zobowiązany opłacić do Gleevery m.in. różnicę wynikającą z warunków finansowych obu Umów, czyli 12 razy 100 zł, czyli 1200 zł.

3. Zwrot Produktu zabrudzonego

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: do 30% wartości początkowej Produktu (w zależności od rodzaju urządzenia)

4. Zwrot uszkodzonego lub zdekompletowanego Produktu

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: do 100% kosztów naprawy Produktu

5. Nieterminowa płatność czynszu lub innych opłat

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: maksymalne odsetki ustawowe za opóźnienie zgodnie z art. 481 par. 2(1) Kodeksu cywilnego

6. Koszt kuriera - w przypadku, kiedy koszt nie leży po stronie Gleevery

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: 25 zł

7. Opłata za utratę gwarancji Produktu z winy Klienta

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: aktualna wartość rynkowa Produktu

8. Zwrot kosztów z tytułu opłaty za ubezpieczenie Produktu - o ile koszt ubezpieczenia został podana przy danym Produkcie przed zawarciem Umowy.

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: zgodnie z informacją podaną przed rozpoczęciem Umowy najmu, o ile koszt ten został wskazany na karcie produktu, przed zawarciem Umowy.

9. Zmiana terminu płatności czynszu (maksymalnie 20 dni)

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: 30 zł

10. Wysłanie pierwszego wezwania do zapłaty w związku z opóźnieniem w płatności

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: 0 zł

11. Wysłanie kolejnego wezwania do zapłaty w związku z opóźnieniem w płatności

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: 25 zł

12. Uruchomienie procedury windykacyjnej (60 dni zaległa płatność)

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: 200 zł

13. Opłata za brak zwrotu (lub zwrot niedziałających) wszystkich elementów akcesoriów Produktu

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: wartość rynkowa nowych akcesoriów

14. Opłata za cesję Umowy

Stawka opłaty (PLN brutto) lub podstawa roszczenia: 200 zł